

Lista de verificación de orientación escolar en 2021 debido a COVID-19

14 de enero de 2021



CALIFORNIA
ALL

Your Actions
Save Lives

Lista de verificación de orientación escolar en 2021 debido a COVID-19

Nombre de la agencia educativa local o equivalente: Escuelas Grimmway

Número de escuelas: 2

Inscripción: 1520

Nombre del Superintendente (o equivalente): Casey Yeazel

Dirección: 5080 California Ave., Ste. 100

Número de teléfono: 661-432-7880

Bakersfield, CA 93309

Email: cyeazel@grimmwayschools.or

Fecha de reapertura propuesta:

Actualmente abierto (abierto en octubre de 2020)

Condado: Kern

Nivel de grado (marque todo lo que corresponda)

Nivel actual: Rojo

(indique el color púrpura, rojo, naranja o

amarillo)

Tipo de Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés): Escuela semi-autónoma

TK 2 5 8 11

K 3 6 9 12

1 4 7 10

Este formulario y todos los anexos aplicables deben publicarse en el sitio web de la agencia educativa local (o equivalente) antes de la reapertura o si una LEA o equivalente ya ha abierto para la enseñanza presencial. Para los que se encuentran en el Nivel Púrpura, los materiales deben presentarse adicionalmente a su oficial de salud local (LHO), a la Oficina de Educación del Condado local y al Equipo de Seguridad Escolar del Estado antes de la reapertura.

La dirección de correo electrónico para la presentación al Equipo Estatal de Seguridad Escolar para Todos para las LEA en el Nivel Púrpura es:

K12csp@cdph.ca.gov

Las LEA o su equivalente en los condados con una tasa de casos $\geq 25/100,000$ personas pueden presentar materiales pero no pueden reabrir una escuela hasta que el condado esté por debajo de 25 casos por 100,000 (tasa ajustada) durante 5 días consecutivos.

Para las Agencias Educativas Locales (LEAs o equivalentes) en TODOS LOS NIVELES:

YO, Casey Yeazel, publico en la página web de la agencia de educación local

(o equivalente) el Plan de Seguridad COVID, de dos elementos: el **Programa de Prevención de COVID-19 (CPP)**, de acuerdo con los requisitos de CalOSHA, y esta **Lista de Verificación de la Guía de COVID-19 del Departamento de Salud Pública de California (CDPH, por sus siglas en inglés)** y documentos adjuntos,

que satisface los requisitos para la reapertura segura de las escuelas según la [Guía de Escuelas](#) del Departamento de Salud Pública de California (CDPH, por sus siglas en inglés). Para los que pretenden abrir mientras están en el Nivel Púrpura, estos planes también han sido presentados al oficial de salud local (LHO) y al Equipo de Seguridad Escolar del Estado.

Confirmando que los planes de reapertura abordan lo siguiente, de acuerdo con las orientaciones del Departamento de Salud Pública de California y del departamento de salud local:

Estructuras de grupo estable (si procede): Cómo se mantendrán los alumnos y el personal en grupos estables con una composición fija que permanezcan juntos para todas las actividades (por ejemplo, la instrucción, el almuerzo, el recreo) y se minimizará/evitará el contacto con otros grupos o personas que no sean del grupo estable.

Por favor, facilite información específica sobre:

¿Cuántos alumnos y personal habrá en cada estructura estable y grupal prevista? (Si se planifica más de un tipo de grupo, ¿cuál es el número mínimo y máximo de estudiantes y personal en los grupos?)

Véase el anexo.

Si tiene clases departamentales, ¿cómo organizará al personal y a los estudiantes en grupos estables?

Véase el anexo.

Si tiene materias optativas, ¿cómo evitará o minimizará el contacto en persona de los miembros de los diferentes grupos estables?

Véase el anexo.

Entrada, salida y movimiento dentro de la escuela: Cómo el movimiento de los estudiantes, el personal y los padres se gestionará para evitar el contacto estrecho y/o la mezcla de cohortes.

Cubiertas faciales y otros equipos de protección esenciales: Cómo se cumplirán y aplicarán los requisitos de cobertura facial del Departamento de Salud Pública de California (CDPH, por sus siglas en inglés) para el personal y los estudiantes.

Exámenes de salud para estudiantes y personal: Cómo se examinará a los estudiantes y al personal para detectar síntomas de COVID-19 y cómo se separará a los estudiantes o al personal enfermos de los demás y se les enviará a casa inmediatamente.

Prácticas higiénicas saludables: La disponibilidad de estaciones para lavarse las manos y de desinfectantes para manos, y cómo se promoverá su uso seguro y apropiado y se incorporará a las rutinas del personal y los estudiantes.

Identificación y seguimiento de contactos: Acciones que el personal llevará a cabo cuando haya un caso confirmado. Confirmar que la(s) escuela(s) ha(n) designado personal para apoyar el rastreo de contactos, como la creación y presentación de listas de estudiantes y personal expuestos al departamento de salud local y la notificación de las personas expuestas. Cada una de las escuelas designará a alguien que servirá de contacto con el departamento de salud local en asuntos relacionados con COVID-19.

Distanciamiento físico: Cómo se organizarán el espacio y las rutinas para permitir el distanciamiento físico de los estudiantes y el personal.

Indique la distancia máxima y mínima prevista entre los alumnos en los salones de clases.

Máximo: 6 pies

Mínimo: 3 pies. Si es inferior a 6 pies, explique por qué no es posible mantener un mínimo de 6 pies.

Véase el anexo.

Formación del personal y educación de las familias: Cómo se formará al personal y se educará a las familias en la aplicación y el cumplimiento del plan.

Prueba de personal: Cómo se asegurarán los funcionarios de la escuela de que los estudiantes y el personal que tengan síntomas de COVID-19 o hayan estado expuestos a alguien con COVID-19 sean sometidos rápidamente a pruebas y qué instrucciones se les darán mientras esperan los resultados de las pruebas. A continuación, describa cualquier cadencia de pruebas periódicas del personal asintomático que se prevea.

Cadencia de las pruebas asintomáticas del personal. Tenga en cuenta que la cadencia de las pruebas será diferente según el nivel:

Véase el anexo.

Prueba de Estudiantes: Cómo se asegurarán los funcionarios de la escuela de que los estudiantes que tienen síntomas de COVID-19 o que han estado expuestos a alguien con COVID-19 se someterán rápidamente a las pruebas y qué instrucciones se les darán mientras esperan los resultados de las pruebas. A continuación, describa cualquier cadencia de pruebas periódicas previstas para los estudiantes asintomáticos.

Cadencia planificada de los exámenes de los alumnos. Tenga en cuenta que la cadencia de las pruebas será diferente según el nivel:

Véase el anexo.

Identificación y notificación de casos: En todo momento, la notificación de casos confirmados positivos y sospechosos en estudiantes, personal y empleados será coherente con los [Requisitos de notificación](#).

Planes de comunicación: Cómo se comunicará el superintendente con los estudiantes, el personal y los padres sobre los casos y las exposiciones en la escuela, de acuerdo con los requisitos de privacidad como Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA, por sus siglas en inglés) y las Normas para la Privacidad de la Información de Salud de Identificación Individual (HIPAA, por sus siglas en inglés).

Consultas: (Para las escuelas no abiertas previamente) Por favor, confirme la consulta con los siguientes grupos

- Organización del Trabajo
Nombre de la(s) organización(es) y fecha(s) consultada(s):
Nombre: _____
Fecha: _____
- Organizaciones de padres y comunitarias
Nombre de la(s) organización(es) y fecha(s) consultada(s):
Nombre: _____
Fecha: _____

Si ninguna organización laboral representa al personal escolar, describa el proceso de consulta con el personal de la escuela:

Para las Agencias Educativas Locales (LEAs o equivalentes) en PÚRPURA:

- Aprobación del funcionario local de salud:** El funcionario de salud local, para (Estado, Condado) _____. El condado ha certificado y aprobado el CRP en esta fecha: _____. Si han transcurrido más de 5 días hábiles desde la presentación sin que el LHO haya aportado nada, el CRP se considerará aprobado.

Recursos adicionales:

[Guía sobre las escuelas](#)

[Centro de Escuelas Seguras para Todos](#)